İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa Rektörlüğünden:

ÖĞRETİM ÜYESİ DIŞINDAKİ ÖĞRETİM ELEMANI ALIM İLANI

Üniversitemizin aşağıda isimleri yazılı birimlerine, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun ilgili maddeleri, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 48. maddesi ve "Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin" ilgili maddeleri uyarınca Öğretim Görevlisi (Uygulamalı Birim), Öğretim Görevlisi (Ders Verecek) ve Araştırma Görevlisi alınacaktır.

- Araştırma Görevlisi kadrosuna yapılacak atamalar 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 50/d maddesi uyarınca gerçekleştirilecektir.
- Başvurular aşağıda belirtilen tarihlerde Üniversitemiz Akademik Personel Başvuru Sisteminden (APBS) (https://apbs.iuc.edu.tr) çevrimiçi (online) olarak yapılacaktır. Şahsen veya postayla yapılan başvurular kabul edilmeyecektir.
- Adaylar yapmış oldukları başvurularını ilanın son başvuru tarih ve saatine kadar güncelleyebilecek ancak ilan bitiş tarih ve saati itibariyle sistem erişime kapatılacağından herhangi bir değişiklik, ekleme veya güncelleme yapamayacaklardır.
- Başvuru işlemlerinde tüm sorumluluk adaylara ait olup yanlış/eksik belge yükleme, ilan şartını taşımama, yanlış ilana başvurma gibi hatalı veya gerçeğe aykırı belge ile başvuruda bulunduğu veya gerçeğe aykırı beyanda bulunduğu tespit edilen adayların başvuruları değerlendirmeye alınmayacak ve hiçbir hak talep edemeyeceklerdir.
- Adaylar, tüm çevrimiçi başvuru süreçlerini tamamlayıp gerekli bütün dosyaları yükledikten sonra başvurusunun son adımında onaylama işlemini yapıp başvuru numarası almadıkları müddetçe başvurusu eksik sayılacak, bu adayların başvuruları değerlendirmeye alınmayacak ve hiçbir hak talep edemeyeceklerdir.

Adaylar, Akademik Personel Başvuru Sisteminde (APBS) başvuru yapacağı kadroya göre eğitim, ünvan, yabancı dil, sınav bilgileri ve istenilen diğer veri girişlerinin tamamlanması sonrasında aşağıda yer alan Başvuru Evrakına ilişkin belgeleri PDF formatında sisteme yükleyeceklerdir.

BAŞVURU EVRAKI:

1. Kadroya Başvuru Dilekçesi (Dilekçe ıslak imzalandıktan sonra taranarak sisteme yüklenecektir.)
2. T.C. Kimlik Kartı Örneği (Ön ve arka yüzünün yer aldığı tek sayfa halinde sisteme yüklenecektir.)
3. Yükseköğretim Kurulu (YÖK) Formatlı Özgeçmiş
4. ALES Sonuç Belgesi (*)
5. Yabancı Dil Sınav Sonuç Belgesi (YÖK tarafından kabul edilen merkezi yabancı dil sınavı veya eşdeğerliği kabul edilen sınav sonuç belgesi) (*)
6. Askerlik Durum Belgesi (*)
7. Lisans ve Lisansüstü Diplomaları veya Geçici Mezuniyet Belgesi, Uzmanlık Belgesi, Yandal Uzmanlık Belgesi (*)
8. Yabancı yükseköğretim kurumu mezunlarının diplomalarının YÖK ve/veya Üniversitelerarası Kurul tarafından denkliğini gösterir belge (*)
9. Lisans Transkript Belgesi (*)
10. Adli Sicil Kaydı Belgesi (*)
11. Sosyal Güvenlik Kurumu (SGK) Hizmet Takip Programından (HİTAP) alınan Hizmet Belgesi (Halen bir kamu kurumunda çalışmakta olanlar ile ayrılmış olanlar) (*)
12. Deneyim, Sertifika ve/veya istenilen kurum onaylı diğer belgeler (İlan edilen kadroya bağlı) (*)

13. Lisansüstü eğitim gördüğüne dair Öğrenci Belgesi (İlan edilen kadroya bağlı) (*)
14. Devlet Hizmeti Yükümlülüğü Belgesi (Devlet Hizmeti Yükümlülüğünü tamamlamış Tıp Doktorları için zorunludur.) (*)
(*) e-Devlet üzerinden alınan karekodlu belge veya resmi kurumlarca onaylanmış belge

SINAV TAKVİMİ

İLK BAŞVURU TARİHİ	:	20.11.2026
SON BAŞVURU TARİHİ	:	04.12.2026 (Saat 17:00 mesai saati bitimi itibariyle)
ÖN DEĞERLENDİRME TARİHİ	:	9.12.2026
GİRİŞ SINAVI TARİHİ	:	11.12.2026
SONUÇ AÇIKLAMA TARİHİ	:	15.12.2026

GENEL AÇIKLAMALAR:

1) Araştırma Görevlisi kadrosuna başvurabilmek için sınavın yapıldığı yılın Ocak ayının birinci günü itibariyle 35 (otuzbeş) yaşını doldurmamış olmak gerekir

2) İlan edilen kadrolara müracaat edecek erkek adayların askerlik yönünden mahkeme veya bakaya durumunda olmamaları gerekir.

3) Sınavlar aynı tarihte olacağından, ilgili birimde birden fazla kadro ilanı olması durumunda adayların tek bir kadro ilanına müracaat etmeleri gerekir. Birden fazla kadroya başvuran adayların tüm başvuruları değerlendirme dışı kalacaktır.

4) Akademik Personel Başvuru Sistemine (APBS) https://apbs.iuc.edu.tr web adresinden veya www.iuc.edu.tr web sayfamızda bulunan "Hakkımızda/İdari Birimler/Personel Daire Başkanlığı" sekmelerinden veya https://personel.iuc.edu.tr web adresinden erişim sağlanabilir.

5) Yukarıda bahsi geçen ilgili tüm dilekçe ve formlara www.iuc.edu.tr web sayfamızda bulunan "Hakkımızda/İdari Birimler/Personel Daire Başkanlığı/Formlar" sekmelerinden veya https://personel.iuc.edu.tr/tr/content/personel-daire-baskanligi-formlar/pdb-formlari web adresinden erişim sağlanabilir.

6) İlan edilen bütün ünvanlar için Yabancı Ülkelerden alınan diplomaların YÖK ve/veya Üniversitelerarası Kurulca denkliğinin onaylanmış olması ve belgelendirilmesi şarttır.

7) Sistem üzerinden tamamlanmayan taslak durumundaki başvurular kabul edilmeyecektir. Başvuruların ilan süresi içinde eksiksiz ve doğru bir şekilde tamamlanması adayın sorumluluğunda olup taslak aşamasında bırakılan, eksik/yanlış yapılan ve tamamlanmayan başvurulardan Üniversitemiz sorumlu değildir.

8) Akademik Personel Başvuru Sistemine yüklenen tüm bilgi ve belgeler ile atanma sürecinde gerekli diğer belgelerin onaylı örnekleri Üniversitemiz birimleri tarafından gerektiğinde adaylardan fiziki olarak istenebilecektir.

9) Sınavın kazanılması durumunda atanmaya hak kazanan adayın Akademik Personel Başvuru Sisteminde (APBS) yüklemiş olduğu başvuru evrakı asılları (e-Devlet üzerinden alınan karekodlu belgeler, diplomaların aslı gibidir nüshaları, resmi kurumlarca onaylanmış asıl/aslı gibidir çeşitli diğer belgeler) ilgili Dekanlıklara/Müdürlüklere ıslak imzalı Başvuru Formu ile birlikte fiziki olarak teslim edilecektir.

10) İlan edilen kadrolara atanma öncesinde 7315 sayılı Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Kanunu'nun ilgili maddeleri uyarınca işlem yapılacaktır.

11) İlan şartı taşıyan kadrolarda adaylar, şartta belirtilen çalışmaları belgelemek zorundadır. Araştırma Görevlisi kadro ilanına başvuran adayların, ilan takviminde belirtilen sonuç açıklama tarihine kadar ilan özel şartını taşımaları, atama işlemleri gerçekleşirken de lisansüstü öğrencilik durumunun devam etmesi gerekir.

12) Ön değerlendirme sonuçları ile sınav giriş yeri ve saatine ilişkin bilgiler, atanmaya hak kazanan adaylara ilişkin nihai değerlendirme sonuçları, başvuru yapılan birim internet sayfasında duyurulacak olup adaylara ayrıca yazılı tebligat yapılmayacaktır.

13) İstenilen belgelerde gerçeğe aykırı beyanda bulunduğu veya ilan şartına uygun olmadığı tespit edilen adayların başvuruları geçersiz sayılacağından atama işlemleri yapılmayacak; başvuran adayların koşullarının uygun olmadığının sonradan anlaşılması durumunda ataması yapılmış olsa dahi iptal edilecek ve kişiler hiçbir hak talep edemeyecektir.

14) İlanda belirtilen bilgiler kadro ilanına başvurmak için asgari koşul olup kadroya atanma hakkı sağlamaz. Rektörlük tarafından uygun görüldüğü takdirde başvuru yapılmış olsa dahi ilanın her aşaması iptal edilebilir. İlan sürecinin herhangi bir aşamada iptali halinde, söz konusu ilan başvuran adaylar için atamaya yönelik kazanılmış bir hak doğurmayacaktır.

15) Rektörlük, uygun gördüğü takdirde ilanı her aşamada tamamen veya kısmen iptal edebilir.

16) İlanımıza https://www.iuc.edu.tr adresinden ulaşılabilir.

İLAN KODU	BİRİM	BÖLÜM	ANA BİLİM DALI/ PROGRAM	KADRO ÜNVANI	KADRO ADEDİ	SONUÇLARIN AÇIKLANACAĞI WEB ADRESİ	İLAN ŞARTI	ALES PUAN TÜRÜ
26.06.001	KARDİYOLOJİ ENSTİTÜSÜ	-	KALP VE DAMAR CERRAHİSİ	ÖĞRETİM GÖREVLİSİ (UYGULAMALI BİRİM)	1	https://kardiyoloji.iuc.edu.tr	Kalp ve Damar Cerrahisi Uzmanı olmak.	MUAF/ SAYISAL
26.06.002	TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU	GÖRSEL, İŞİTSEL TEKNİKLER VE MEDYA YAPIMCILIĞI	GÖRSEL İLETİŞİM	ÖĞRETİM GÖREVLİSİ (DERS VERECEK)	1	https://teknikbilimlermyo.iuc.edu.tr	Radyo, Televizyon ve Sinema alanında Tezli Yüksek Lisans yapmış olup yükseköğretim düzeyinde Medya alanında ders verme deneyimine sahip olmak ve lisans mezuniyetinden sonra Medya, Görsel İletişim veya Kurumsal İletişim alanlarının birinde en az 7 (yedi) yıl ve üzeri mesleki deneyime sahip olmak.	SÖZEL
26.06.003	VETERİNER FAKÜLTESİ	BESİN/GIDA HİJYENİ VE TEKNOLOJİSİ	VETERİNERLİK BESİN HİJYENİ VE TEKNOLOJİSİ	ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ	1	https://veteriner.iuc.edu.tr	Veteriner Fakültesi mezunu olmak ve Veterinerlik Besin Hijyeni ve Teknolojisi alanında Doktora yapıyor olmak.	SAYISAL

İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa Rektörlüğünden:

ÖĞRETİM ÜYESİ ALIM İLANI

Üniversitemizin aşağıda ismi yazılı birimlerine, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun ilgili maddeleri 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 48. maddesi, "Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliği" nin ilgili maddeleri ve "İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa Akademik Atanma Kriterlerine Dair Yönerge" uyarınca; Profesör, Doçent ve Doktor Öğretim Üyesi alınacaktır.

- Başvurular aşağıda belirtilen tarihlerde Üniversitemiz Akademik Personel Başvuru Sisteminden (APBS) (https://apbs.iuc.edu.tr) çevrimiçi (online) olarak yapılacaktır. Şahsen veya postayla yapılan başvurular kabul edilmeyecektir.
- Adaylar yapmış oldukları başvurularını ilanın son başvuru tarih ve saatine kadar güncelleyebilecek ancak ilan bitiş tarih ve saat itibariyle sistem erişime kapatılacağından herhangi bir değişiklik, ekleme veya güncelleme yapamayacaklardır. Adayların tamamlanan başvuruları Profesör ve Doçent kadroları için Personel Daire Başkanlığı; Doktor Öğretim Üyesi kadroları için ilgili Dekanlıklar/Müdürlükler tarafından değerlendirilerek "Başvuru Onay" sürecine alınacak ve onay bilgilerine ait sonuçlar adayların Akademik Personel Başvuru Sisteminde (APBS) kayıtlı e-posta adreslerine bildirilecektir.
- Başvuru işlemlerinde tüm sorumluluk adaylara ait olup yanlış/eksik belge yükleme, ilan şartını taşımama, yanlış ilana başvurma gibi hatalı veya gerçeğe aykırı belge ile başvuruda bulunduğu veya gerçeğe aykırı beyanda bulunduğu tespit edilen adayların başvuruları onaylanmayacak; onaylanmış olsa dahi işlemleri iptal edilecek ve hiçbir hak talep edemeyeceklerdir.
- Adaylar, tüm çevrimiçi başvuru süreçlerini tamamlayıp gerekli bütün dosyaları yükledikten sonra başvurusunun son adımında onaylama işlemini yapıp başvuru numarası almadıkları müddetçe başvurusu eksik sayılacak, bu adayların başvuruları değerlendirmeye alınmayacak ve hiçbir hak talep edemeyeceklerdir.
- Başvurusu onaylanmayan adaylara ayrıca yazılı tebligat yapılmayacaktır.
- Başvurunun onaylanması adayın atanmaya hak kazandığı anlamına gelmemektedir.

Adaylar, Akademik Personel Başvuru Sisteminde (APBS) başvuru yapacağı kadroya göre eğitim, ünvan, yabancı dil, akademik faaliyetler ve istenilen diğer veri girişlerinin tamamlanması sonrasında aşağıda yer alan Başvuru Evrakına ilişkin belgeleri PDF formatında sisteme yükleyeceklerdir.

BAŞVURU EVRAKI:

1. Kadroya Başvuru Dilekçesi (Dilekçe ıslak imzalandıktan sonra taranarak sisteme yüklenecektir.)
2. T.C. Kimlik Kartı Örneği (Ön ve arka yüzünün yer aldığı tek sayfa halinde sisteme yüklenecektir.)
3. Yayın Listesi ve Yükseköğretim Kurulu (YÖK) Formatlı Özgeçmiş
4. Lisans ve Lisansüstü Diplomaları, Doçentlik Belgesi, Uzmanlık Belgesi, Yan Dal Uzmanlık Belgesi, Yabancı Dil Belgesi (*)
5. Adli Sicil Kaydı Belgesi (*)
6. Askerlik Durum Belgesi (*)

7. Sosyal Güvenlik Kurumu (SGK) Hizmet Takip Programından (HİTAP) alınan Hizmet Belgesi (Halen bir kamu kurumunda çalışmakta olanlar ile ayrılmış olanlar) (*)

8. İlan edilen kadroya bağlı olarak gerekiyorsa sertifika, yeterlilik belgesi, eğitim, iş deneyimi ve/veya yurt dışı deneyimine ilişkin belge ve benzeri diğer belgeler (*)

9. Aday Akademik Değerlendirme Formu (Akademik Faaliyetler alanında sisteme yüklenecek olup belgelere yükleme kısmında sistem tarafından otomatik aktarılacaktır.)

10. Başlıca Araştırma Eseri (Profesör kadrosuna başvuran adaylar için geçerlidir.)

11. Devlet Hizmeti Yükümlülüğü Belgesi (Devlet Hizmeti Yükümlülüğünü tamamlamış Tıp Doktorları için zorunludur.) (*)

(*) e-Devlet üzerinden alınan karekodlu belge veya resmi kurumlarca onaylanmış belge

Başvuru Başlangıç Tarihi : 20.11.2026

Başvuru Bitiş Tarihi : 04.12.2026 (Saat 17:00 mesai saati bitimi itibariyle)

GENEL AÇIKLAMALAR:

1) Doçent ve Doktor Öğretim Üyesi kadrolarına daha önce Profesör ünvanı almış adaylar başvuramaz.

2) Adaylar, ilanda belirtilen kadrolardan en fazla 1 (bir) tanesine başvuru yapabilir. Birden fazla kadroya başvuran adayların bütün başvuruları geçersiz sayılacaktır.

3) İlan edilen kadrolara müracaat edecek erkek adayların askerlik yönünden Mahkeme veya bakaya durumunda olmamaları gerekir.

4) Akademik Personel Başvuru Sistemine (APBS) https://apbs.iuc.edu.tr web adresinden veya www.iuc.edu.tr web sayfamızda bulunan "Hakkımızda/İdari Birimler/Personel Daire Başkanlığı" sekmelerinden veya https://personel.iuc.edu.tr web adresinden erişim sağlanabilir.

5) Yukarıda bahsi geçen ilgili tüm dilekçe ve formlara www.iuc.edu.tr web sayfamızda bulunan "Hakkımızda/İdari Birimler/Personel Daire Başkanlığı/Formlar" sekmelerinden veya https://personel.iuc.edu.tr/tr/content/personel-daire-baskanligi-formlar/pdb-formlari web adresinden erişim sağlanabilir.

6) "İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa Akademik Atanma Kriterlerine Dair Yönerge" ye www.iuc.edu.tr web sayfamızda bulunan Hakkımızda/İdari Birimler/Personel Daire Başkanlığı/Mevzuat sekmelerinden veya https://personel.iuc.edu.tr/tr/content/mevzuat/kriterler web adresinden erişim sağlanabilir.

7) İlan edilen bütün ünvanlar için Yabancı Ülkelerden alınan diplomaların YÖK ve/veya Üniversitelerarası Kurulca denkliğinin onaylanmış olması ve belgelendirilmesi şarttır.

8) Profesör kadrosuna müracaat edecek adayların Başlıca Araştırma Eserini; Kadroya Başvuru Dilekçesinde, Yayın Listesinde ve Özgeçmişinde özellikle belirtmesi gerekir.

9) Adayların Aday Akademik Değerlendirme Formunda puanladığı tüm bilimsel çalışma ve faaliyetlerinin kanıtlayıcı dokümanlarını Akademik Personel Başvuru Sisteminde (APBS) bulunan "Akademik Faaliyet Ekle" butonuna tıklayarak ilgili alanlara (birden fazla dosya olması halinde dokümanlar birleştirilerek) PDF formatında yüklemesi gerekir. Bilimsel çalışma ve faaliyetlerinin kanıtlayıcı dokümanlarını Akademik Personel Başvuru Sistemine (APBS) PDF formatında yüklemeyen adayların başvuruları geçersiz sayılacaktır.

10) Sistem üzerinden tamamlanmayan taslak durumundaki başvurular kabul edilmeyecektir. Başvuruların ilan süresi içinde eksiksiz ve doğru bir şekilde tamamlanması adayın sorumluluğunda olup taslak aşamasında bırakılan, eksik/yanlış yapılan ve tamamlanmayan başvurulardan Üniversitemiz sorumlu değildir.

11) Akademik Personel Başvuru Sistemine yüklenen tüm bilgi ve belgeler ile atanma sürecinde gerekli diğer belgelerin onaylı örnekleri Üniversitemiz birimleri tarafından gerektiğinde adaylardan fiziki olarak istenebilecektir.

12) Gerçeğe aykırı belge verenler ve beyanda bulunanlar ile ilan şartına uygun olmadığı sonradan anlaşılan başvurular geçersiz sayılacağından atamaları yapılmayacak, atama yapılmış olsa dahi atamaları iptal edilecek ve kişiler hiçbir hak talep edemeyeceklerdir.

13) Adayın atanmaya hak kazanması halinde Akademik Personel Başvuru Sisteminde (APBS) yüklemiş olduğu başvuru evrakı asılları (e-Devlet üzerinden alınan karekodlu belgeler, diplomaların aslı gibidir nüshaları, resmi kurumlarca onaylanmış asıl/aslı gibidir çeşitli diğer belgeler) Profesör ve Doçent kadroları için Personel Daire Başkanlığına, Doktor Öğretim Üyesi kadroları için ilgili Dekanlıklara/Müdürlüklere ıslak imzalı Başvuru Formu ile birlikte fiziki olarak teslim edilecektir.

14) Başvuru sonuçları, Akademik Personel Başvuru Sisteminde (APBS) bulunan "Başvurularım" sayfasından adaylar tarafından görüntülenebilecek olup atanmaya hak kazanamayan adaylara ayrıca yazılı tebligat yapılmayacaktır.

15) İlan edilen kadrolara atanma öncesinde 7315 sayılı Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Kanunu'nun ilgili maddeleri uyarınca işlem yapılacaktır.

16) Kadroya başvuran adaylardan atanmaya hak kazananların atamaları Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Yürütme Kurulunun cari yıl için Üniversitemize tahsis ettiği atama izni kontenjanı dahilinde yapılacak olup atama izinleri kontenjanını aşan hiçbir atama gerçekleştirilemeyecektir.

17) İlanda belirtilen bilgiler kadro ilanına başvurmak için asgari koşul olup kadroya atanma hakkı sağlamaz. Rektörlük tarafından uygun görüldüğü takdirde başvuru yapılmış olsa dahi ilanın her aşaması iptal edilebilir. İlan sürecinin herhangi bir aşamada iptali halinde, söz konusu ilan başvuran adaylar için atamaya yönelik kazanılmış bir hak doğurmayacaktır.

18) Rektörlük, uygun gördüğü takdirde ilanı her aşamada tamamen veya kısmen iptal edebilir.

19) İlanımıza https://www.iuc.edu.tr web adresinden ulaşılabilir.

İLAN KODU	BİRİM	ANA BİLİM DALI	KADRO ÜNVANI	KADRO ADEDİ	İLAN ŞARTI
26.05.001	HASAN ÂLİ YÜCEL EĞİTİM FAKÜLTESİ	SINIF EĞİTİMİ	PROFESÖR	1	Temel Eğitim (Matematik Eğitimi) alanında Doçent ünvanı almış olup Problem Çözmeyle ilgili bilimsel çalışmaları olmak.
26.05.002	SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	SAĞLIK EKONOMİSİ	PROFESÖR	1	Finans alanında Doçent ünvanı almış olup Sağlık Ekonomisi, Finans, Maliyet ve Muhasebe alanlarında bilimsel çalışmaları olmak.
26.05.003	CERRAHPAŞA TIP FAKÜLTESİ	AİLE HEKİMLİĞİ	DOÇENT	1	Aile Hekimliği Uzmanı olup Transfüzyon Tıbbı alanında bilimsel çalışmaları olmak.
26.05.004	CERRAHPAŞA TIP FAKÜLTESİ	KULAK, BURUN VE BOĞAZ HASTALIKLARI	DOÇENT	1	Kulak Burun Boğaz Hastalıkları Uzmanı olup bu alanda yapay zeka ve dil modellerinin kullanımına ilişkin bilimsel çalışmaları olmak.
26.05.005	CERRAHPAŞA TIP FAKÜLTESİ	SUALTI HEKİMLİĞİ VE HİPERBARİK TIP	DOÇENT	1	Su Altı Hekimliği ve Hiperbarik Tıp alanında Doçent ünvanı almış olup Hiperbarik Oksijen Tedavisi alanında bilimsel çalışmaları olmak.
26.05.006	CERRAHPAŞA TIP FAKÜLTESİ	ÇOCUK VE ERGEN RUH SAĞLIĞI VE HASTALIKLARI	DR. ÖĞR. ÜYESİ	1	Çocuk ve Ergen Ruh Sağlığı ve Hastalıkları Uzmanı olup Çocuklarda Dil Gelişimi Sorunları Üzerine bilimsel çalışmaları olmak ve "Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Dil Öğretimi ve Yabancı Dille Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik" hükümleri uyarınca İngilizce ders verebilme yeterliliğine sahip olmak.
26.05.007	CERRAHPAŞA TIP FAKÜLTESİ	KADIN HASTALIKLARI VE DOĞUM	DR. ÖĞR. ÜYESİ	1	Kadın Hastalıkları ve Doğum Uzmanı olup Ürojinekoloji ve Menapoz konusunda uluslararası deneyime sahip olmak.
26.05.008	CERRAHPAŞA TIP FAKÜLTESİ	ÜROLOJİ	DR. ÖĞR. ÜYESİ	1	Üroloji Uzmanı olup Avrupa Üroloji Derneği Yeterlilik Sertifikasına sahip olmak ve Robotik Üroonkolojik Cerrahi alanında bilimsel çalışmaları olmak.
26.05.009	CERRAHPAŞA TIP FAKÜLTESİ	ÜROLOJİ	DR. ÖĞR. ÜYESİ	1	Üroloji Uzmanı olup Avrupa Üroloji Derneği Yeterlilik Sertifikasına sahip olmak ve Fonksiyonel Üroloji alanında bilimsel çalışmaları olmak.
26.05.010	DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ	ORTODONTİ	DR. ÖĞR. ÜYESİ	1	Ortodonti Uzmanı olup "Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Dil Öğretimi ve Yabancı Dille Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik" hükümleri uyarınca İngilizce ders verebilme yeterliliğine sahip olmak.
26.05.011	SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	EBELİK	DR. ÖĞR. ÜYESİ	1	Ebelik Lisans mezunu olup Ebelik alanında Doktora yapmış olmak.
26.05.012	KARDİYOLOJİ ENSTİTÜSÜ	ANESTEZİYOLOJİ VE REANİMASYON	DR. ÖĞR. ÜYESİ	1	Anesteziyoloji ve Reanimasyon Uzmanı olmak.
26.05.013	KARDİYOLOJİ ENSTİTÜSÜ	KALP VE DAMAR CERRAHİSİ	DR. ÖĞR. ÜYESİ	1	Kalp ve Damar Cerrahisi Uzmanı olmak.
26.05.014	KARDİYOLOJİ ENSTİTÜSÜ	KALP VE DAMAR CERRAHİSİ	DR. ÖĞR. ÜYESİ	1	Perfüzyon alanında Doktora yapmış olmak.